



Afdelingsbestyrelsesmøde den 16. maj 2011, klokken 19:00 Referat

Til

Bestyrelsen: Henny Eilersen, Vibeke Hansen, Tove Meyling, Dorthe Larsen, Helle Kristoffersen, Anita Wittusen og Flemming V. Wallin
Suppleant: Tonny Bodal
Driften: -
Beboer Rein Rubenkamp deltog under punkterne 1 til 4

Afbud Tove Meyling og Tonny Lilja

Dirigent: Anita Wittusen
Referent: Flemming V. Wallin

1. Godkendelse af dagsorden

Nyt punkt 9 tilføjet – Budget 2012 og budget beboermøde

2. Godkendelse af referat

Godkendt

Kommentar til punkt 5:

- Slisker ved beboerhuset er endnu ikke udført. Det samme gælder nedtagning af vippelegetøj foran Ørnens kvarter 15 A, som blev kommenteret udenfor referat.
- "Lystræet" foran beboerhuset er frakoblet, men lamperne er der forsat, desuden er det tilsvarende lys ved trappen mod kanalen ikke frakoblet.
Spørgsmål: Skal det resterende lys ikke fra kobles, og vil lamperne ikke blive fjernet?

3. Valg af dirigent og referent til næste møde

Dirigent: Dorthe
Referent: Flemming

4. Renovering af gårdhusene – Oplæg til proces for udbud

Gennemgang af mulighederne i og omkring konkurrenceprojektet.

Beslutning: Afdelingsbestyrelsen tilslutter sig forslaget om at gennemføre en konkurrence, under forudsætning af følgende:

- dommerkomiteen udvides med mindst 2 beboere fra hver afdeling.
- konkurrenceprogrammet forlægges de enkelte afdelingsbestyrelser, for endelig godkendelse.

5. Facade rengøring

Grundet manglende forventningsafstemning er kun to huse er blevet rengjort. Der er brugt forskellige midler til rengøringen og i den ene tilfælde er der brugt andre rengøringsmidler, end de af driften udlevede – de udleverede midler virkede ikke efter hensigten.

De endelige resultaterne er acceptable, men det er tvivlsomt hvorvidt en større mængde af beboere har mod på opgaven.

Beslutning: Der skal fra driftens side indhentes tilbud på professionel rengøring af facaderne – jf. nedenstående:

- A. Rengøring af eternitplader



- B. Rengøring af eternitplader og træværk på facader med eternitplader
- C. Rengøring af eternitplader og træværk på alle tunge facader.

6. Aftale om delt driftsleder

Beslutning: Afdelingsbestyrelsen tilslutter sig aftalen fremsendt fra BO-Vest, samt senere fremsendt redegørelse vedrørende personalehåndtering, med en kommentar om, at BO-Vest skal udvises økonomisk ansvarlighed og gennemføre ændringerne billigt muligt, og i respekt for medarbejderne.

7. Fastsættelse af fokus og ønsker til markvandring

Flemming udarbejde en rute for markvandring den 7. juni klokken 17:00 - forslag til elementer som skal beses, fremsendes til Flemming pr. mail.

Anita og Henny sørger for en let anretning inden afdelingsbestyrelsesmødet.

8. Godkendelse af forretningsorden for afdelingsbestyrelsen

En enkelt ændring under punkt vedrørende modtagelse af post – herefter godkendt, se vedhæftede bilag.

9. Budget 2012 og budget beboermøde

Der afholdes budget beboermøde den 13. september klokken 19:00 i beboerhuset.

Budgetprocessen opstartes med møde i økonomiudvalget den 31. maj klokken 19:00 i beboerhuset – den endelige proces og møderække fastlægges på førstkommende møde i afdelingsbestyrelsen.

10. Udvalg og grupper

Orintering via diverse referater.

BO-Vest Miljøudvalgsmøde den 3. november 2010 – referat videresendes til Miljøgruppen

Foreningssekretariatsmøde den 14. april 2011

Fyraftensmøde vedrørende regnskab 2011 og budget 2012 den 28. april 2011

ABC Styrergruppemøde den 26. april 2011

Følgegruppemøde for Masterplan Syd den 4. maj 2011

ABC Midtvejsseminar den 4. maj 2011

11. Post

Foreningsmøde den 6. juni 2011, klokken 17:30 i Hyldespjældet - Flemming sørger for fælles tilmelding af Vibeke, Helle, Dorthe Anita, Henny, Tonny B og sig selv.

Budget grundkursus den 7. juni 2011, klokken 17:30 på Malervangen – Vi holder afdelingsbestyrelsesmøde samme dag.

BL's Almene bolig dage den 2. og 3. september 2011 i Bella Center – Program og tilmeldinger om-delt.

12. Eventuelt

Spørgsmål vedrørende kursus for beboere som 'arbejder' på genbrugspladsen – behovet afklares mellem genbrugsgruppen og driften.

Der er i afdelingsbestyrelsen delte holdninger til den gennemførte ændring af åbningstiderne. Det står blandt andet ikke helt klart, hvem tiderne er ændret til gavn for – er det de frivillige beboere af genbrugsgruppen, eller er det af hensyn til beboerne, som er brugere af pladsen.

<p>Følgende gælder for afdelingsbestyrelsens arbejde sammen med</p> <ul style="list-style-type: none"> - Foreningens vedtægter - Forretningsorden for beboermøder <p>1. Afdelingsbestyrelsen fører tilsyn med afdelingens vedligeholdelsesstandard og pasning samt påser, at der er god orden i afdelingen.</p> <p>2. Afdelingsbestyrelsen planlægger selv sin møderække og den offentliggøres i Betonhjertet. Driften deltager i hvert andet møde. Indkaldelse af driften udover ovenstående skal ske med mindst 1 uges varsel. Afdelingsbestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af de ordinære medlemmerne er fremmødt og mødet er lovligt indkaldt. Beboere kan deltage for drøftelse af problem efter aftale med nævnet. Det offentliggøres i Betonhjertet at muligheden for fremmøde foreligger.</p> <p>3. I alle møder deltager de valgte medlemmer samt suppleanter. Suppleanter deltager uden stemmeret. Suppleanter indtræder automatisk som repræsentant, når valgte repræsentanter træder ud eller tager orlov. Ved medlemmers udtrædelse, kan der indkaldes til beboermøde for afholdelse af suppleringsvalg.</p> <p>4. Afdelingsbestyrelsens beslutninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed ved to på hinanden følgende afstemninger bortfalder forslaget.</p> <p>5. Møderne i afdelingsbestyrelsen ledes af en dirigent. Dirigenten vælges blandt mødedeltagerne på det senest afholdte møde.</p> <p>6. Afdelingsbestyrelsens beslutninger føres til referat af det medlem, der er valgt på det senest afholdte møde. Referenten udarbejder dagsorden og baggrundsmateriale til mødet, og sendes materialet pr. e-mail til medlemmerne senest søndag før mødet. Referatet sendes pr. e-mail til afdelingsbestyrelsens medlemmer og til afdelingslederen. Endvidere opbevares kopi på kontoret i mindst 5 år. Referatet udsendes normalt inden én uge efter mødet, men senest søndag før næste ordinære møde.</p> <p>7. Mindst to gange om året skal afdelingsbestyrelsen sammen med en repræsentant for driften besigtige afdelingen og på baggrund heraf stille forslag om vedligeholdelsesarbejder, ændringer og nyanskaffelser. Der udarbejdes referat af besigtigelsen.</p> <p>8. Ved ind- og fraflytningssyn kan en repræsentant fra afdelingsbestyrelsen deltage. Beboeren orienteres om muligheden af driften og i Betonhjertet.</p>	<p>9. I umiddelbar forlængelse af valgbeboermødet afholder afdelingsbestyrelsen konstitueringsmøde. Konstitueringen omfatter mindst én formand samt en kasserer.</p> <p>10. Formanden varetager den daglige kontakt til driften hhv. administration i VA/BO-VEST og modtager almindelig post til afdelingen.</p> <p>Der udarbejdes postliste til møderne. Skønnes materiale af have betydning for alle medlemmer rundsendes dette via mail.</p> <p>11. Afdelingsbestyrelsens kasserer for konto 119 udføres iht. afdelingsbestyrelsens beslutninger.</p> <p>12. Økonomiudvalget behandler budgetforslag i samarbejde med driftslederen og fremlægger det endeligt til godkendelse i afdelingsbestyrelsen</p> <p>13. Medlemmer, der repræsenterer afdelingsbestyrelsen i foreningens udvalg, refererer fra udvalget på et møde i afdelingsbestyrelsen. Ved deltagelse i kurser refereres på et møde i afdelingsbestyrelsen.</p> <p>14. Afdelingsbestyrelsen kan nedsætte udvalg efter behov, og er ansvarlig for, at der udarbejdes de tilhørende kommissorier for udvalgene.</p> <p>En kreds af beboere kan efter eget initiativ nedsætte udvalg med forslag til kommissorium. Afdelingsbestyrelsen kan yde råd og vejledning til udarbejdelse af et sådant. Nedsættelse og kommissorium forelægges afdelingsbestyrelsen til godkendelse.</p> <p>De nedsatte udvalg bekendtgøres i det følgende nummer af Betonhjertet, så interesserede beboere kan tilmelde sig udvalget.</p> <p>Et udvalg kan endvidere nedsættes ved beslutning på et beboermøde. Forslag til udvalget med tilhørende forslag til kommissorium skal optages som punkt på dagsordenen eller indsendes som forslag efter de almindelige regler.</p> <p>15. Det er afdelingsbestyrelsens opgave at informere beboerne bedst muligt gennem Betonhjertet, husstandsombud information eller afdelingens officielle hjemmeside.</p> <p>16. Ansøgninger og beboerhenvendelser til afdelingsbestyrelsen behandles snarest muligt. Afdelingsbestyrelsens medlemmer har tavshedspligt vedr. alle beboerhenvendelser.</p>
--	---